



MS Project – Poziom Zaawansowany

Dzięki szkoleniu uczestnicy poznają techniki zarządzania i organizacji pracy dużych zespołów oraz tworzenia złożonych harmonogramów projektów. Po ukończonym szkoleniu uczestnicy otrzymują certyfikat potwierdzający zdobyte umiejętności.

Szkolenie ma charakter typowo warsztatowy, gdzie część teoretyczna wspiera wykonywane zadania oraz ćwiczenia. Program szkolenia został oparty o prawdziwy biznesowy projekt zaadaptowany do celów szkoleniowych. Wiedza zdobyta podczas szkolenia MS Project pozwoli na sprawniejsze zarządzanie projektem, co przełoży się na większą liczbę projektów ukończonych w terminie bez przekraczania zaplanowanych zasobów.

Szkolenie MS Project **prowadzone jest przez trenera z wieloletnim doświadczeniem oraz tytułem MCT** (Microsoft Certified Trainer).



Zakres tematyczny

Konsolidacja projektu

- Na czym polega konsolidacja projektu
- Zasady konsolidacji projektów
- Sposoby pracy po konsolidacji
- Podział ról
- Różnica między plikiem skonsolidowanym a projektem głównym
- Relacje między projektami
- Obszary robocze

Współużytkowanie puli zasobów

- Tworzenie puli zasobów
- Łączenie zasobów z kilku projektów
- Analiza przeciążeń z poziomu projektu głównego

Rozkład pracy

- Typy rozkładów pracy – automatyczne
- Ręczne modyfikowanie przydziałów

- Praca intensywna

Pola niestandardowe

- Pola obliczeniowe
- Pola graficzne
- Eksportowanie pól niestandardowych

Kody konspektu

- Kod struktury podziału prac (SPP)
- Tworzenie niestandardowych kodów dla zadań

Definiowane obiektów niestandardowych

- Widoki
- Tabele
- Raporty

Sortowanie, filtrowanie i grupowanie danych

- Tworzenie własnych filtrów oraz grup
- Eksportowanie własnych ustawień